

(โปรดอ่านรายละเอียดประกอบด้านหลัง)



วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการ โครงการบัณฑิตศึกษา สาขาวิชา.....

ข้าพเจ้า.....นักศึกษาระดับ.....คณะ.....

สาขา.....เลขทะเบียน.....อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ.....

สถานที่ติดต่อ.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

มีความประสงค์จะขออนุมัติ

 รักษาสถานภาพนักศึกษา ภาค..... ปีการศึกษา.....เนื่องจากได้หน่วยกิตสะสมของรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรแล้ว แต่

 จดทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่ได้เพราะสอบประมวลวิชาไม่ผ่าน ทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ไม่สมบูรณ์

 จดทะเบียนรายวิชาเพิ่ม ในภาค.....ปีการศึกษา.....จำนวน.....วิชา ได้แก่

 ถอนรายวิชาที่จดทะเบียนไว้แล้ว ในภาค.....ปีการศึกษา.....จำนวน.....วิชา ได้แก่

ขอแสดงความนับถือ

(ลงนาม).....

1. ความเห็นของเจ้าหน้าที่	2. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา
3. ความเห็นของอาจารย์ผู้สอน	4. ความเห็นของผู้บริหารบัณฑิตศึกษา/โครงการพิเศษ

การชำระค่าธรรมเนียม (เจ้าหน้าที่โครงการกรอกข้อมูล)

 ได้ชำระค่ารักษาสถานภาพ ภาค.....จำนวน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....

 ได้ชำระค่าจดทะเบียนรายวิชาเพิ่ม ภาค.....ปีการศึกษา.....จำนวน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....

 คืนเงินค่าจดทะเบียน ภาค.....ปีการศึกษา.....จำนวน.....บาท

เรียน ผู้อำนวยการ สำนักทะเบียนและประมวลผล

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

(.....)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

...../...../.....

รายละเอียดประกอบการยื่นคำร้อง

การขอรักษาสถานภาพ

นักศึกษาที่ไม่ได้จดทะเบียนจะขอรักษาสถานภาพได้เฉพาะกรณีที่จดทะเบียนวิธานิพนธ์ไม่ได้หรือทำวิธานิพนธ์ไม่เสร็จเท่านั้น กรณีนอกเหนือจากนี้จะต้องขอลापักการศึกษาจากคณบดี ซึ่งต้องยื่นคำร้องโดยใช้แบบฟอร์ม บว.3

นักศึกษาที่จะขอรักษาสถานภาพจะต้องยื่นคำร้องต่อโครงการเพื่อขออนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา ภายใน 30 วัน (นับจากวันเปิดภาคการศึกษา) และชำระค่ารักษาสถานภาพพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จรับเงินมาพร้อมคำร้อง ตามอัตรา ดังนี้

1. ผู้เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2540 ชำระภาคละ 600 บาท
2. ผู้เข้าศึกษาปีการศึกษา 2540 - 2544 ชำระภาคละ 1,500 บาท
3. ผู้เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2545 เป็นต้นไป ชำระภาคละ 3,000 บาท

การขอจดทะเบียนเพิ่ม

นักศึกษาที่ประสงค์จะจดทะเบียนรายวิชาเพิ่ม ภายในระยะเวลา 14 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือ 7 วัน นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน ต้องยื่นคำร้องต่อโครงการเพื่อขออนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน, อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา โดยแนบบัตรจดทะเบียนซึ่งกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วมาพร้อมคำร้อง

การจดทะเบียนรายวิชาเพิ่มที่เกินกำหนดดังกล่าวข้างต้นต้องขออนุมัติจากคณบดี ซึ่งต้องยื่นคำร้องโดยใช้แบบฟอร์ม บว.3

การขอลอนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะขอลอนรายวิชาที่จดทะเบียนไว้แล้ว และเป็นการขอลอนที่อยู่ภายในกำหนดเวลาไม่เกิน 10 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 4 สัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ต้องยื่นคำร้องต่อโครงการเพื่อขออนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน, อาจารย์ที่ปรึกษา และผู้อำนวยการบัณฑิตศึกษา โดยแนบบัตรจดทะเบียนซึ่งกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วมาพร้อมคำร้อง

การขอลอนรายวิชาที่เกินกำหนดดังกล่าวข้างต้น ต้องขออนุมัติจากคณบดี ซึ่งต้องยื่นคำร้องโดยใช้แบบฟอร์ม บว.3

